

НАТИЖЕ · ЗАЯВКИ

Инструкция торгового менеджера

Как принимать заявки, оформлять возврат товара,
следить за прогрессом и выгружать отчёты

Пошаговое руководство · Версия 1.0

Содержание

1. О приложении
2. Вход в приложение
3. Как устроен экран и навигация
4. Вкладка «Заявки» — пошагово
5. Вкладка «Возврат» — пошагово
6. Вкладка «Мой профиль»
7. Отчёты: «Итого» и «По филиалам»
8. Создание нового филиала
9. Смена имени и пароля
10. Частые вопросы (FAQ)
11. Памятка на каждый день

1 О приложении

«Натиже — Заявки» — это мобильное веб-приложение для торговых менеджеров. Оно помогает быстро оформить дневную заявку по каждому закреплённому филиалу, зафиксировать возврат товара и в конце дня выгрузить готовые отчёты. Все данные автоматически сохраняются в вашу личную Google Таблицу.

Что вы можете делать в приложении:

- **Оформлять заявки** — указывать количество товара по каждому филиалу.
- **Оформлять возврат** — фиксировать возврат (обмен) товара по магазинам.
- **Следить за прогрессом дня** — сколько филиалов уже закрыто и сколько осталось.
- **Выгружать отчёты** — сводный «Итого» и подробный «По филиалам».
- **Создавать новые филиалы** — они автоматически закрепляются за вами.
- **Управлять профилем** — менять отображаемое имя и пароль.

Работает как приложение на телефоне

Приложение открывается в браузере телефона. Добавьте сайт на домашний экран — и он будет открываться как обычное приложение, на весь экран.

2 Вход в приложение

- 1 Откройте сайт **natige.huck.kz** в браузере телефона (Chrome или Safari).

- 2 Введите **логин и пароль**, которые выдал администратор.
- 3 Нажмите кнопку **«Войти»**.
- 4 После входа откроется вкладка **«Заявки»** — можно приступить к работе.

Забыли пароль?

Если логин или пароль не подходят — обратитесь к администратору. Сменить пароль самостоятельно можно позже во вкладке «Мой профиль».

3 Как устроен экран и навигация

Внизу экрана расположена панель навигации с тремя вкладками. Переключайтесь между ними одним касанием — активная вкладка подсвечивается цветом.

Заявки	Приём дневных заявок по филиалам.
Возврат	Учёт возврата (обмена) товара по магазинам.
Мой профиль	Прогресс за день, отчёты, филиалы и настройки.

Цветовая подсказка

Вкладка «Заявки» оформлена в синем цвете, а «Возврат» — в тёплом оранжевом. Так вы всегда понимаете, в каком режиме находитесь.

4 Вкладка «Заявки» — пошагово

Оформление заявки состоит из двух шагов: выбор филиала и указание количества товара.

Шаг 1. Выберите филиал

- 1 Откройте вкладку **«Заявки»**.
- 2 В списке найдите нужный филиал. Для быстрого поиска начните вводить название в поле **«Найти филиал...»**.
- 3 Филиалы, по которым заявка уже отправлена сегодня, отмечены зелёной меткой **«Готово»**.
- 4 Нажмите на нужный филиал — откроется шаг 2.

Шаг 2. Укажите количество товара

- 1 Товары сгруппированы по категориям (Кефир, Сметана, Сыры и т. д.) и выделены цветом.
- 2 Для каждого товара задайте количество: кнопками «-» и «+» или введите число вручную.
- 3 Строка с введённым количеством подсвечивается цветом своей категории.
- 4 Нужный товар можно быстро найти через поле «Найти товар...».
- 5 Когда всё заполнено — нажмите синюю кнопку «Отправить» внизу экрана.

Кнопка «Отправить» неактивна?

Кнопка становится активной только после того, как указано количество хотя бы по одному товару. Пока все значения равны нулю — отправить нельзя.

Повторная отправка

Если по филиалу уже есть заявка, вы можете открыть его снова, изменить количества и нажать «Отправить повторно» — данные обновятся.

Куда попадают данные

После отправки количества автоматически записываются в вашу Google Таблицу в колонку «Заявка» с сегодняшней датой. Филиал отмечается как «Готово».

5 Вкладка «Возврат» — пошагово

Возврат оформляется так же, как заявка, но фиксирует товар, который магазин возвращает (обмен). Вкладка оформлена в оранжевом цвете.

Шаг 1. Выберите магазин

- 1 Откройте вкладку «Возврат».
- 2 Найдите магазин в списке или через поле поиска.
- 3 Нажмите на магазин — откроется шаг ввода количества.

Шаг 2. Укажите количество возврата

- 1 Для каждого возвращаемого товара задайте количество кнопками «-» / «+» или вручную.
- 2 Проверьте введённые значения.

3

Нажмите оранжевую кнопку **«Отправить»** внизу экрана.

Отличие от заявок

Возврат записывается в отдельную колонку «Обмен» с сегодняшней датой — рядом с заявкой за тот же день. Заявка и возврат не мешают друг другу.

6

Вкладка «Мой профиль»

Профиль — это ваш личный центр контроля за день. Здесь собраны прогресс, отчёты, филиалы и настройки.

Сводка за сегодня

- **Заявки** — количество отправленных заявок за день.
- **Возвраты** — количество оформленных возвратов.
- **SKU обмена** — сколько разных позиций возвращено.

Прогресс-бары

- **Заявки** — сколько филиалов закрыто из общего числа (в процентах).
- **Возврат** — по скольким магазинам оформлен обмен.
- Цвет полосы меняется по мере выполнения: от красного к зелёному.

Цель дня и серия

- **Цель дня** — закрыть заявками все филиалы (100%).
- **Серия (streak)** — сколько дней подряд вы выполняете цель на 100%.

Осталось сегодня

Блок показывает, сколько филиалов ещё без заявки. Нажмите на строку **«Заявки»** — приложение сразу перенесёт вас на вкладку заявок, чтобы закрыть оставшиеся филиалы.

7

Отчёты: «Итого» и «По филиалам»

В профиле в блоке **«Отчёт за сегодня»** доступны две кнопки загрузки в Excel (XLSX):

Отчёт итогов	Сводный отчёт по всем вашим филиалам: наименование, цена, суммарная заявка и возврат за сегодня одним листом.
Отчёт по филиалам	Подробный отчёт: отдельный лист Excel на каждый филиал — точно как в вашей Google Таблице, с колонками «Заявка» и «Обмен» по датам.

1

Нажмите нужную кнопку — появится окно загрузки.

2 Дождитесь, пока файл скачается (окно закроется автоматически).

3 Откройте скачанный файл в Excel или Google Таблицах.

Отчёт пустой?

Отчёт формируется из Google Таблицы за сегодняшний день. Если заявок ещё не было или нет связи с таблицей — данные будут пустыми. Сначала отправьте заявки.

8 Создание нового филиала

Если появилась новая торговая точка, вы можете добавить её сами — она автоматически закрепится за вашим аккаунтом.

- 1 Откройте **«Мой профиль»** и найдите блок **«Филиалы»**.
- 2 Нажмите **«Добавить филиал»**.
- 3 В открывшемся окне введите название филиала (например: «Магазин №5»).
- 4 Нажмите **«Создать филиал»**.
- 5 Новый филиал сразу появится в списках вкладок «Заявки» и «Возврат».

Название уже есть

Если филиал с таким названием уже существует, приложение предупредит об этом. Проверьте список — возможно, филиал уже добавлен.

9 Смена имени и пароля

- 1 Откройте **«Мой профиль»** и нажмите значок карандаша в верхнем блоке с вашим именем.
- 2 Чтобы изменить имя — впишите новое в поле **«Отображаемое имя»**.
- 3 Чтобы сменить пароль — введите **текущий пароль**, затем **новый** (минимум 4 символа).
- 4 Значок «глаз» показывает или скрывает введенный пароль.
- 5 Нажмите **«Сохранить изменения»**.

Только имя, без пароля

Если нужно изменить только имя — оставьте поля пароля пустыми. Пароль меняется лишь тогда, когда заполнены оба поля пароля.

Выход из аккаунта

Внизу профиля есть кнопка **«Как работать»** (эта инструкция) и красная кнопка **«Выйти из аккаунта»**. Выходите, если передаёте телефон другому сотруднику.

10 Частые вопросы (FAQ)

Не могу отправить заявку — кнопка серая.

Укажите количество хотя бы по одному товару. Пока все значения нулевые, кнопка неактивна.

Ошибочно указал количество.

Просто исправьте число в строке товара до отправки. Если заявка уже отправлена — откройте филиал снова, измените и нажмите «Отправить повторно».

Не вижу нужный филиал.

Воспользуйтесь поиском. Если филиала нет вовсе — создайте его в профиле или обратитесь к администратору.

Страница «плавает» при вводе.

Это особенность браузера при масштабировании. Поля оптимизированы, чтобы этого не происходило; просто вводите значения обычным образом.

Отчёт скачался, а окно загрузки висит.

Окно закроется автоматически. Если этого не произошло — закройте его вручную, файл уже в загрузках.

11 Памятка на каждый день

- 1 Войдите в приложение.
- 2 Пройдите по всем филиалам во вкладке «Заявки» и отправьте заявки.
- 3 Оформите возвраты во вкладке «Возврат», где это нужно.
- 4 Откройте «Мой профиль» и убедитесь, что прогресс по заявкам — 100%.
- 5 При необходимости выгрузите отчёт «Итого» или «По филиалам».

Цель дня — 100%

Старайтесь закрывать заявками все филиалы каждый день. Так растёт ваша серия (streak) и общий результат.

Остались вопросы по работе приложения — обратитесь к администратору или руководителю отдела продаж.